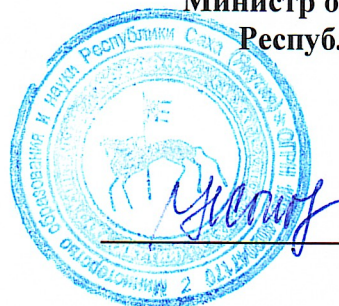


«СОГЛАСОВАНО»
Региональный координатор
Федерального проекта
«Навигаторы детства»
в Республике Саха (Якутия)
ФГБУ «Росдетцентр»

 **МАКАРОВА Н.В.**

«УТВЕРЖДАЮ»

Министр образования и науки
Республики Саха (Якутия)



 **Н.А. СОКОЛОВА**

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении I Региональной научно-практической конференции
«Навигаторы детства – новая философия воспитания: Республика Саха (Якутия)»

1. Общие положения

1.1. Научно-практическая конференция «Навигаторы детства – новая философия воспитания: Республика Саха (Якутия)» проходит в целях реализации указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2024 г. № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года» и проводится в рамках комплекса единых общероссийских организационно-методических мероприятий профессионального сообщества советников директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (далее – советники по воспитанию) в 2024 году с учетом приоритетов проведения Года семьи в России.

1.2. Настоящее Положение определяет цели научно-практической конференции «Навигаторы детства – новая философия воспитания: Республика Саха (Якутия)» (далее Конференция), права и обязанности организаторов и участников, порядок её организации, проведения, основные требования к предоставляемым работам, сроки и этапы проведения Конференции.

1.3. Цель Конференции: актуализация приоритетных задач государственной политики в области воспитания, формирование единого профессионально-общественного мнения о деятельности советников директоров по воспитанию, иных специалистов в области воспитания, о ценностно-целевых приоритетах и эффективных технологиях воспитательной деятельности в аспекте разработки региональной методической темы;

1.4. Организаторы Конференции - региональный офис федерального проекта «Навигаторы детства» в Республике Саха (Якутия) совместно с АНО ДПО «Региональный центр компетенций по патриотическому воспитанию детей и молодежи» при поддержке ФГБУ «Российский детско-юношеский центр» и Министерства образования и науки Республики Саха (Якутия).

1.5. Организатор Конференции формирует экспертную комиссию, осуществляет работу по организации и проведению Конференции, способствует привлечению внимания общественности, средств массовой информации.

1.6. Участники Конференции - учёные, методисты, участники проекта «Навигаторы детства», представители образовательных организаций, специалисты в области воспитания, представители общественных организаций, органов исполнительной власти, родительской общественности.

2. Организация и порядок проведения Конференции

2.1. Представленные на Конференцию работы должны отличаться исследовательским характером, актуальностью, новизной, теоретической и практической значимостью.

2.2. Исследовательские работы могут быть выполнены индивидуально или творческим коллективом (до 3 человек).

2.3. Организационные формы мероприятий в рамках Конференции: пленарное заседание, тематические секции и др.

2.4. Конференция предусматривает работу секций по следующим направлениям::

- Пространство детских инициатив: ресурсы и технологии организации воспитательной деятельности;

- Инфраструктура детства и воспитания в образовательной организации: ресурсы развития и партнерства;

- Развитие ответственного родительства: содействие воспитательным ресурсам семьи.

2.5. Форма участия в Конференции: участие в мероприятиях Конференции (очное), выступление с докладом в рамках тематических площадок и секций, публикация статьи.

2.6. Конкурсные работы, не соответствующие заявленным направлениям, не принимаются.

2.7. Конкурсные работы принимаются на русском языке.

2.8. Конференция проводится в 2 этапа:

- **1 этап – Муниципальный** (очный или заочный формат).

На первом этапе муниципальные кураторы проекта «Навигаторы детства» в период **с 7 по 18 октября 2024 г.** организуют совместно с органами управления в сфере образования своего района /городского округа отбор работ педагогов экспертной комиссией для участия во 2 этапе.

По итогам 1 этапа Конференции отбираются лучшие работы в каждой секции для участия на 2 очном этапе.

- **2 этап – Региональный** (очный)

Второй этап состоится **12 ноября 2024 г.** в очном формате по отдельной программе.

Место проведения: г. Якутск, ул. Кс.Уткина. д.5., Исторический парк «Моя история».

2.9. По итогам 1 этапа муниципальным кураторам проекта «Навигаторы детства» необходимо представить в организационный комитет Регионального этапа следующие документы на каждого участника:

- **заявку на участие** (победитель муниципального этапа заполняет по ссылке <https://нпк.рцкпатриот14.рф/>

- **согласие на участие в Конференции** (Приложение № 1, прикрепляется по вышеуказанной ссылке);

- **электронный вариант статьи согласно требованиям** (Приложение № 2, ссылка на статью прикрепляется по вышеуказанной ссылке).

2.10. Документы, указанные в п.2.9. принимаются **с 21 октября до 1 ноября 2024 года включительно.**

2.11. Защита докладов производится на русском языке.

2.12. Время выступления – не более 5-7 минут, включая вопросы экспертов и ответы участников.

2.13. Экспертная комиссия оценивает работы по 10 бальной системе.

2.14. Каждый участник 2 этапа Конференции оплачивает организационный взнос в размере 300 рублей. Чек необходимо прикрепить по вышеуказанной ссылке.

3. Требования к содержанию и оформлению статьи для участия в Конференции

3.1. Статьи проходят проверку в системе «Антиплагиат» (antiplagiat.ru), минимальный порог 75%. Оргкомитет оставляет за собой право отбора материалов для публикации в соответствии с направлениями Конференции. Авторы несут полную ответственность за ссылочный аппарат, подбор и изложение фактов, представленных в статье. Материалы, не соответствующие предъявленным требованиям, к рассмотрению не принимаются.

3.2. **Справку о прохождении антиплагиата необходимо прикрепить по ссылке, указанной в п. 2.9** настоящего Положения.

3.3. Структура статьи, представляемой для опубликования:

Код: УДК.

Имя, отчество, фамилия автора приводятся на русском и английском языках. Количество соавторов в статье может быть не более 5. При наличии соавторов первым указывается ответственный/основной автор.

Место работы (постоянное и при наличии – место выполнения научного проекта) – на русском и английском языках.

Город, страна – на русском и английском языках.

Название статьи – на русском и английском языках строчными буквами (не заглавными).

Аннотация: не более 5 строк на русском и английском языках. Текст аннотации должен включать основные результаты статьи: актуальность, методы, выводы исследования. Аннотация не должна содержать каких-либо ссылок.

Ключевые слова или словосочетания (5–7 терминов/понятий) отделяются друг от друга запятой. Приводятся на русском и английском языках.

Статья должна быть выполнена в научном стиле, раскрывать заявленную тему. В текст статьи должны быть включены имена ученых, исследовавших в теоретическом и практическом плане проблему, о которой пишет автор. Название статьи не должно дублировать тему конференции или формулировку направлений, указанных в информационном письме.

Статья должна иметь внутритекстовые ссылки на цитируемые источники. Ссылки приводятся в квадратных скобках с указанием порядкового номера в списке литературы и страницы, например [1, с. 25]. Несколько источников отделяются друг от друга точкой с запятой, например [1; 3; 4].

Список литературы указывается в алфавитном порядке и должен включать не менее 3 источников. Список литературы оформляется согласно ГОСТу Р 7.0.5-2008. Для каждого источника обязательно указываются издательство, общее количество страниц.

3.4. Технические параметры статьи:

Рабочие языки: русский и английский.

Общие требования: формат – А4, ориентация – книжная.

Объем текста не должен превышать 5 страниц.

Параметры страницы: верхнее и нижнее – 2 см; левое и правое – 2,5 см. Шрифт – Times New Roman, кегль – 14, интервал – 1,5 строки. Отступ первой строки – 1,25 см. Текст – без переносов, выравнивание – по ширине.

Следует различать: О (буква) и 0 (ноль), 1 (единица) и I (римская единица или буква «и») и т.д. Необходимо отличать дефис (-) и тире (–). Не следует заменять букву «ё» на «е».

Таблицы оформляются в формате Word, должны быть озаглавлены и иметь сквозную нумерацию в пределах статьи, обозначаемую арабскими цифрами, например *таблица 1*, в тексте ссылки нужно писать сокращённо, например *табл. 1*. Если в статье имеется всего одна таблица, то она не нумеруется. Содержание таблиц не должно дублировать текст. Слова в таблицах следует писать полностью, переносы должны быть расставлены верно. В ячейке таблицы в конце предложения точка не ставится.

Рисунки оформляются только в чёрно-белом варианте (графики, диаграммы – формат Excel, схемы, карты, фотографии), приводятся со сквозной нумерацией (арабскими цифрами) и везде обозначаются сокращённо, например *рис. 1*. Если в статье имеется всего один рисунок, то он не нумеруется. Представляются в формате jpg (разрешение – не менее 300 т/д) отдельными файлами с указанием его порядкового номера, фамилии автора(-ов) и названия статьи. Размер рисунка – 170×240 мм. Все детали рисунка при его уменьшении должны хорошо различаться. Все **подрисуночные подписи на русском и английском языках** прилагаются отдельным списком в конце статьи.

3.5. Образец оформления статьи приведен в Приложении № 3 к настоящему положению.

4. Требование к защите работы на 2 этапе

4.1. На 2 этапе конкурса (очном) участнику необходимо подготовить свое выступление в соответствии со следующим планом:

- Представление работы (приветствие, ФИО участника, ФИО руководителя)

- Тема проекта
- Актуальность темы
- Озвучивание цели, задачи, гипотеза исследовательской работы
- Описание хода работы
- Представление результата работы
- Вывод
- Ответы на вопросы

5. Критерии оценивания

- 5.1 .Критерии оценивания по содержанию работы:
- Актуальность, новизна доклада.
 - Соответствие содержания сформулированной теме, поставленной цели и задачам.
 - Структура и логика работы.
 - Практическая значимость.
- 5.2. Критерии оценивания по защите работы:
- Умение свободно и логически стройно излагать представленный материал.
 - Умение точно и кратко передавать содержание исследовательской работы.
 - Культура речи, умение вступать в диалог по предмету защиты.
 - Оформление мультимедийной презентации. Использование иных видов наглядности.

6. Порядок определения победителей и призеров Конференции

- 6.1. Все участники получают сертификат Участника.
- 6.2. Итоги подводятся по направлениям.
- 6.3. Победители и призёры 1 этапа приглашаются на 2 этап.
- 6.4. Победители и призеры 2 этапа награждаются Дипломами (I, II, III степени) 1 Региональной научно-практической конференции «Навигаторы детства – новая философия воспитания: Республика Саха (Якутия)».
- 6.5. По результатам работы Конференции будет издан электронный сборник статей. Участникам Конференции публикация статьи бесплатно.
- 6.6. Список участников и результаты Конференции публикуются на сайте Министерства образования и науки Республики Саха (Якутия) и социальных сетях проекта «Навигаторы детства».
- 6.7. Члены экспертной комиссии награждаются Благодарственным письмом оргкомитета Конференции.
- 6.8. Решение экспертной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.
- 6.9. По всем вопросам обращаться в Организационный комитет: Николаева Виктория Васильевна – 8(4112)31-69-76.

СОГЛАСИЕ
на публикацию персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети интернет

Я, _____,
(ФИО)
паспорт _____ выдан _____,
(серия, номер) (когда и кем выдан)

адрес регистрации: _____,
в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие организатору к Положению о проведении I Региональной научно-практической конференции «Навигаторы детства – новая философия воспитания: Республика Саха (Якутия)» (далее - Конференция) – Ресурсному центру «Навигаторы детства» в Республике Саха (Якутия) (далее - Организатор), на обработку моих персональных данных, относящихся к перечисленным ниже категориям персональных данных:

1. Совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в отношении следующих данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; адрес фактического проживания; контактные данные; место работы и должность.

2. Размещение в общедоступных источниках, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество; место работы и должность.

3. Использование предоставляемых мною на Конференцию материалов в некоммерческих целях (реклама Конференции, безвозмездная публикация в методических и информационных изданиях, в средствах массовой информации, в учебном процессе) с обязательным указанием авторства работы.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

Контактный телефон: _____

" ____ " _____ 20 ____ г.

Подпись

Расшифровка подписи

Образец оформления статьи

УДК 37

Компетенции советника директора по воспитанию в оценке эффективности воспитательной деятельности в школе

Иванов Иван Иванович,
ГУ ДПО «Институт развития образования»,
г. +++, Россия

Данная статья посвящена проблеме выявления готовности советника директора по воспитанию к решению задач по оценке эффективности воспитательной деятельности в школе. В статье предложены методические рекомендации по оценке эффективности воспитания и выявлению личностных результатов обучающихся. Автором рассмотрены особенности проектирования и коррекции воспитательной деятельности в школе на основе показателей эффективности.

Ключевые слова: воспитание, воспитательная деятельность, советник директора по воспитанию, оценка эффективности воспитания.

The competence of the advisor to the Director of education in assessing the effectiveness of educational activities at school

Ivanov Ivan Ivanovich,
GU DPO «Institute of Education Development»,
+++, Russia

This article is devoted to the problem of identifying the readiness of the adviser to the director of education to solve problems of evaluating the effectiveness of educational activities at school. The article offers methodological recommendations for evaluating the effectiveness of education and identifying the personal results of students. The author considers the features of designing and correcting educational activities at school based on performance indicators.

Keywords: education, educational activity, advisor to the director of education, evaluation of the effectiveness of education.

В современных условиях возникает потребность проектирования и коррекции воспитательной деятельности в школе на основе показателей эффективности. В связи с этим возникает необходимость в разработке системы показателей и методик ее обеспечения [3]...

Список литературы

1. Шилова М. И. Социализация и воспитание личности школьника в педагогическом процессе: Учебное пособие. Красноярск: РИО КГПУ, 2002. 218 с.
2. Шубинский В. С. Человек как цель воспитания // Педагогика. 1992. №3-4. С. 37-43.
3. Указ Президента РФ от 9 ноября 2022 г. № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей» [Электронный ресурс] URL: <https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/405579061/?ysclid=lvnotg64pb605607707> (дата обращения: 30.04. 2024).

Проект

РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ
Региональной научно-практической конференции
«Навигаторы детства – новая философия воспитания: Республика Саха
(Якутия)»

г. Якутск, 12 ноября 2024 г.

Место проведения: Исторический парк «Моя история», ул. Кс.Уткина, д.5

Время	Мероприятия	Место проведения, аудитория
10:00 - 11:00	Регистрация участников НПК, работа выставок-презентаций и др.	1 этаж Фойе
11:00 - 13:00	Пленарное заседание НПК	2 этаж Конференц-зал
13:00 - 14:00	Перерыв	
14:00 - 16:30	Тематические площадки, интерактивные мероприятия НПК:	
	Секция Пространство детских инициатив: ресурсы и технологии организации воспитательной деятельности Участники: советники, специалисты в области воспитания, др. Модератор: Чинякина Е.Э.	2 этаж Конференц-зал
	Секция (место проведения) Инфраструктура детства и воспитания в образовательной организации: ресурсы развития и партнерства Участники: советники, специалисты в области воспитания, др. Модератор: Николаева В.В.	2 этаж Большой выставочный зал
	Секция (место проведения) Развитие ответственного родительства: содействие воспитательным ресурсам семьи. Участники: советники, специалисты в области воспитания, др. Модератор: Ойунская Т.П.	1 этаж Лекторий
16:30 - 16:45	Перерыв	
16:45 - 17:45	Пленарное заседание НПК: 1. Фотоколлаж (дайджест) НПК. 2. Результаты экспресс-опроса участников НПК. 3. Выступление спикеров и модераторов интерактивных площадок НПК. 4. Принятие итоговой резолюции НПК.	2 этаж Конференц-зал